

| 模組 | | 描述 |
|-----------|--------------|---|
| 登入 | | 以預設的管理員賬號登入 |
| 電郵發送工作 | 工作列表 | 列表形式顯示所有電郵發送工作 |
| | 搜尋 | 可選擇以日期範圍/關鍵字串作搜尋條件 |
| | 管理電郵發送工作 | <p>新增/更改電郵發送工作內容</p> <ul style="list-style-type: none"> - 發送代表電郵地址 - 發送者名稱 - 2款收件人輸入方式 <ul style="list-style-type: none"> a. 以comma分開要發送的電郵地址 (適合非大量的群發電郵工作) b. 上載CSV格式檔案 (適合大量的群發電郵工作或想每位收件人收到不同的電郵內容) - 電郵標題 - 電郵內容 - 發送特定日期時間 - 加入取消訂閱功能連結 |
| | 發送工作紀錄 | <ul style="list-style-type: none"> - 每次電郵發送工作, 系統都會有詳細數據分析和紀錄, 如多少個電郵發送成功/失敗, 在系統的黑名單/取消訂閱名單, 電郵格式錯誤, 被投訴等 - 系統亦會紀錄發出的每封電郵是否成功被收件人收取以及是否已經被閱讀, 收取和閱讀的時間都會一併紀錄 - 所有數據亦可篩選以及匯出到excel檔案作進一步分析 |
| | 取消訂閱功能 | 系統有取消訂閱功能(客戶可自行決定是否在電郵發送工作生成取消訂閱連結), 客戶的收件人可以按系統生成的連結取消訂閱客戶的推廣郵件。之後的電郵發送工作, 系統將不會再發送電郵給已取消訂閱的收件人 |
| | 設定發送日程 | 客戶可以設定某個特定日期時間開始某個電郵發送工作 |
| 上載電郵使用的檔案 | | 500MB免費的圖像/檔案儲存空間供客戶儲存電郵需要使用的檔案 |
| | | 可按需要在電郵內容加入已上載的檔案連結 |
| Quota計量紀錄 | | 列表形式顯示每月電郵發送Quota的使用狀況, 以及充值紀錄 |
| 設定 | 更改密碼 | |
| 系統使用說明 | | 系統有詳細的使用說明書供客戶下載了解如何使用系統 |
| 技術支援 | | 客戶可於辦公時間 (逢星期一至五 10:00 - 14:00; 15:00 - 19:00 公眾假期除外), 致電技術查詢任何問題 |
| 系統特點 | 穩定, 速度快 | 系統使用Amazon的電郵發送服務 因此傳送速度快, 十分穩定, 有能力一次過處理大量發送 |
| | 防止電郵被誤認為垃圾郵件 | 系統內置發送機制, 有效減低電郵被各大電郵公司誤認為垃圾郵件的機率 |
| 語言 | | 支援英文 |
| 其他 | | <p>PC版支援瀏覽器:</p> <p>Windows - Chrome, Firefox, IE 11以上</p> <p>MacOS - Safari, Chrome, Firefox</p> <p>支援手機版瀏覽:</p> <p>支援iOS 9.0 或以上及Android 4.2 或以上手機作業系統</p> |